



Torino, 01.02.2024

A tutto il Personale, Collaboratori e *Partners*  
c/o tutte le Sedi

Oggetto: **Politica Anticorruzione ai sensi dello Standard ISO 37001:2016**

BONI è impegnata, a qualsiasi livello lavorativo e in ogni ambito geografico, nel contrasto alla corruzione e nella prevenzione dei rischi di pratiche illecite. La Società vieta severamente la corruzione in qualunque forma e non ammette atteggiamenti e comportamenti condizionati da pagamenti agevolativi e/o dalla prospettiva di vantaggi non connessi al regolare funzionamento dell'erogazione del servizio.

Le attività, le relazioni, le transazioni devono svolgersi nel rispetto dei principi di trasparenza, onestà ed essere conformi a quanto stabilito dalla normativa nazionale ed internazionale in materia di prevenzione della corruzione ai sensi dello *Standard ISO 37001:2016*.

Al riguardo, BONI ha adottato i seguenti principi di condotta nello svolgimento delle sue attività:

- Rapporti con Pubblici Ufficiali

BONI adotta comportamenti corretti e trasparenti con i Pubblici Ufficiali con i quali viene in contatto nella partecipazione alle gare d'appalto, nella gestione degli adempimenti legislativi ed amministrativi ed in qualsiasi altra attività che li coinvolga, vietando l'erogazione di denaro, regalie o altre utilità a favore degli stessi o di loro parenti entro il primo grado.

- Rapporti con fornitori, partners e terzi in genere

Trasparenza, correttezza, imparzialità, rispetto delle normative, professionalità sono i valori che animano i nostri rapporti con i terzi. BONI vieta e non tollera i comportamenti illeciti richiedendo ai soggetti terzi di impegnarsi a rispettare i principi di questa politica e a non porre in essere comportamenti corruttivi. BONI si riserva il diritto di sospendere o risolvere i rapporti con il Terzo in caso di sospetto di atti corruttivi.

- Gestione del personale

BONI basa la selezione del personale sui criteri della trasparenza, valutazione delle competenze, imparzialità. Tutti i dipendenti si impegnano a rispettare nello svolgimento delle loro attività la presente politica, il Codice etico, il Regolamento aziendale e quanto previsto dal Sistema di prevenzione della corruzione e a non porre in essere alcun tipo di atto corruttivo e a segnalare, utilizzando gli strumenti messi a disposizione, qualsiasi atto o sospetto di atto corruttivo perpetrato o subito.

- Regali, omaggi, donazioni e sponsorizzazioni

È vietato distribuire omaggi e regali, offrire o ricevere ogni forma di liberalità volta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività aziendale; è altresì vietato offrire qualsiasi forma di regalo a soggetti afferenti alla Pubblica Amministrazione, enti politici e/o sindacali, o a loro familiari, quando l'atto compiuto è idoneo ad influenzare l'indipendenza di giudizio o a indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio alla Società.

Le attività di donazione e sponsorizzazione sono ammesse solo ed esclusivamente previa autorizzazione della Direzione Aziendale.



I principi di accuratezza, trasparenza, rispetto della normativa sono il fondamento della gestione amministrativa e finanziaria della Società che garantisce che ogni operazione venga registrata e conservata nel tempo, per garantire eventuali successive verifiche.

BONI ha deciso di implementare un sistema di gestione conforme allo standard ISO 37001 per prevenire la corruzione all'interno dell'organizzazione in maniera tale che non si compiano atti corruttivi in coerenza con quanto definito dalla normativa vigente, dal Modello 231 e dal Codice Etico.

In quest'ottica BONI si impegna a:

- garantire la conformità del sistema alla norma e ai requisiti legali applicabili attraverso l'impegno ed il coinvolgimento di tutti;
- coinvolgere, informare e formare il personale in materia di anticorruzione, per maturare una maggiore consapevolezza negli strumenti, per individuare un potenziale o reale rischio di corruzione, per segnalare tale evento nell'ambito dei meccanismi e degli strumenti di tutela dei segnalanti messi a disposizione dalla Società;
- gestire i processi e le attività in funzione del livello di rischio corruzione individuato, in un'ottica di miglioramento continuo;
- adottare un sistema efficace di prevenzione dei rischi di corruzione derivanti dal contesto, dai soci in affari o da operazioni di carattere straordinario.

BONI chiede a chiunque ne abbia conoscenza di segnalare eventuali sospetti di atto corruttivo e ogni violazione alla presente Politica, al Codice Etico, al Regolamento aziendale.

La Direzione Aziendale garantisce ai segnalanti la piena discrezione e la totale protezione da eventuali atti di ritorsione.

La supervisione dell'effettiva applicazione del sistema nella nostra organizzazione è affidata alla *Funzione di Conformità*; la Direzione Aziendale:

- ha deciso di conferire a tale organo l'autorità di verificare ed ispezionare tutti i processi inclusi nel campo di applicazione del sistema ed i processi o i progetti di *business* che l'azienda conduce;
- riconosce autonomia e indipendenza a tale organo nel decidere tempi, modalità, profondità e ampiezza dei controlli e della loro applicazione, entro i limiti del budget stabilito per tali attività.

I comportamenti non conformi a tale politica di prevenzione saranno oggetto di indagini e potranno essere comminate sanzioni interne o, nelle ipotesi di reato, si procederà a formalizzare denuncia all'autorità giudiziaria.

La presente politica è diffusa all'interno della Società tramite affissione nelle bacheche e pubblicata sul sito aziendale.

L'Amministratore Delegato  
Dott.ssa Claudia Ciocca  
- Documento firmato in originale -